

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de noviembre de 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Beatriz Eugenia Castañeda Sosa de Carin</u>	CUI:	<u>2484242030101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-464-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>892-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>4596031-3</u>
Número de Factura:	<u>3268101533</u>	Serie:	<u>C1D443E5</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>NOVIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 40,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/09/2021 AL 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Sección de Contabilidad</u>		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **La Sección de Contabilidad del Departamento Financiero de la Dirección General del Deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

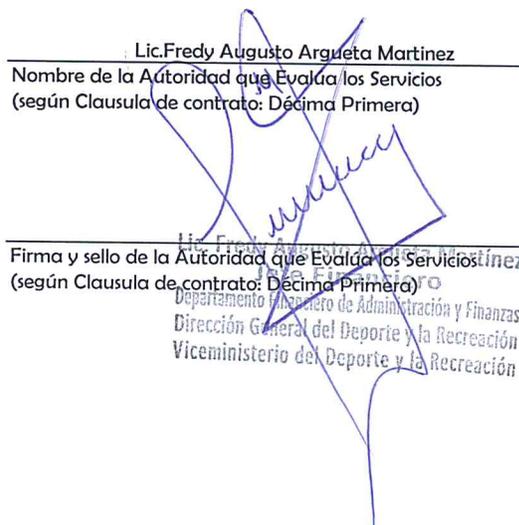
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brinde apoyo en el cumplimiento de sus objetivos.
2. Apoye en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresan a la sección.
3. Apoye en eventos relacionados con el análisis y la discusión de problemas competentes a la Sección de Contabilidad.
4. Apoye en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Sección de Contabilidad e informar al encargado según corresponda el status de los mismos para la toma de decisiones.
5. Apoye en la atención de consultas internas y externas de competencia a la Sección.
6. Apoye en la elaboración de informes que fueron solicitados, en lo que se refiere a avances y pendientes de la agenda planificada por la sección.
7. Apoye en otras actividades solicitadas.

Beatriz Eugenia Castañeda Sosa de Carin
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lic. Fredy Augusto Argueta Martinez
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Fredy Augusto Argueta Martínez
Departamento Financiero de Administración y Finanzas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación